

昌吉学院
高层次人才引进申报书

姓名：_____

推荐单位：_____

申报类别：_____

联系方式：_____

电子邮箱：_____

昌吉学院组织人事部制表

填表说明

1. 申报类别：高层次领军人才、学科带头人、学术骨干、优秀博士、团队英才。
2. 姓名需与身份证一致。
3. 民族填写全称，如维吾尔族、汉族。
4. 专业技术职务为：讲师、副教授、教授、工程师、高级工程师等。
5. 现工作单位请填写单位全称。
6. 现任职务填写所在部门和职务全称。
7. 户籍所在地、档案所在地请详细填写。
8. 家庭地址、通讯地址详细到门牌号。
9. 学习经历从第一学历写起，涉及国外经历的必须填写。
10. 学习经历、工作经历应不断档，如存在未就业期间，应在工作经历中予以说明如 2016 年 7 月至 2017 年 9 月，毕业后在家复习考取硕士研究生。
11. 发表论文情况仅填写近五年发表核心期刊刊物，请按照发表时间先后依次填写，以便科研业绩认定；需在“是否为通讯作者”处打“√”；收录情况：提供 SCI、EI、ISTP、SSCI、A&HCI、ISSHP 收录证明；如同时被多家检索（索引）机构收录，本着就高不就低的原则，填写最高级别即可，不重复计算。
12. 课题项目情况仅填写本人近五年主持项目。
13. 发明专利仅填写本人为第一发明人、著作人专利。
14. 著述情况仅填写本人为第一作者或个人独著的学术专著，编辑教材文集仅填写本人主编教材或文集。
15. 直系亲属包括父母、兄弟姐妹、配偶、子女，已退休或去世的，请予以注明。
16. 表中各项如无该项内容，请填写“无”。

一、个人基本情况

姓 名		性别		民族	
年 龄		身份证号			
籍 贯（省市）		联系电话			
政治面貌		个人邮箱			
最后学历毕业院校及学位	XXX 学校 XXX 学博士（硕士）				
最后学历毕业专业					
最后学历培养方式	统招 <input type="checkbox"/> 委培 <input type="checkbox"/> 定向 <input type="checkbox"/>				
最后学历取得学位证时间					
博士毕业论文题目					
现工作单位及现任职务					
取得专业技术职务情况及获聘时间					
户籍所在地					
档案所在地					
家庭地址					
通讯地址					
计划入职时间					

二、学习经历（含国外经历）

起止时间	学校、学院及专业	所获学位
X 年 X 月至 X 年 X 月	XXX 大学 XXX 学院 XXX 专业	XX 学学士
X 年 X 月至 X 年 X 月	XXX 大学 XXX 学院 XXX 专业	XX 学硕士
X 年 X 月至 X 年 X 月	XXX 大学 XXX 学院 XXX 专业	XX 学博士

三、工作经历

起止时间	所在单位	工作职位
X年X月至X年X月	XXX单位	XXX职务
X年X月至X年X月	XXX单位	XXX职务
X年X月至X年X月	XXX单位	XXX职务

四、发表论文情况

(近五年、第一作者<含共同一作>或通讯作者<含共同通讯作者>)

科研处认定意见	作者排序	论文名称	期刊名称	出版号 (ISSN)	影响因子	收录情况	是否通讯作者	年、卷 (期): 页
	X/X							

五、课题项目情况

近五年，共主持科研项目 X 项，其中纵向课题 X 项，横向课题 X 项，主持科研项目各项课题经费合计 X 万元，实现成果转化 X 万元。

(一) 主持纵向课题情况

1. X 年至 X 月，课题来源 (如国家自然科学基金)，课题名称，课题经费 X 万元；
2. X 年至 X 月，课题来源 (如国家自然科学基金)，课题名称，课题经费 X 万元；
3. X 年至 X 月，课题来源 (如国家自然科学基金)，课题名称，课题经费 X 万元；

(二) 主持横向课题情况

1. X 年至 X 月，课题来源 (XXXX 企业)，课题名称，课题经费 X 万元；
2. X 年至 X 月，课题来源 (XXXX 企业)，课题名称，课题经费 X 万元；
3. X 年至 X 月，课题来源 (XXXX 企业)，课题名称，课题经费 X 万元；

(三) 成果转化情况

1. 主持的 XXX 课题，与 XXX 企业共同进行了成果转化，实际效益 XXX 万元；
2. 主持的 XXX 课题，与 XXX 企业共同进行了成果转化，实际效益 XXX 万元；
3. 主持的 XXX 课题，与 XXX 企业共同进行了成果转化，实际效益 XXX 万元；

备注：仅填写本人主持项目，参与项目不予填写

六、本人学术贡献及代表性成果说明

(一) 学术贡献 (500 字左右描述)

1. 学术贡献
2. 主要创新成果
3. 教学与人才培养情况

(二) 代表性成果简要说明 (限 5 篇, 每篇不超过 100 字)

七、发明专利 (含实用新型、软件著作权等) 情况

共以第一发明人取得专利 X 项, 其中发明专利 X 项, 实用新型 X 项, 软件著作权 X 项。

1. 发明名称, 发明人, 专利号, 专利申请日, 专利权人, 授权公告日;
2. 实用新型名称, 发明人, 专利号, 专利申请日, 专利权人, 授权公告日;
3. 软件名称, 著作权人, 开发完成日期, 首次开发日期, 权利取得方式, 权利范围, 登记号;

备注: 仅填写本人为第一发明人的专利、第一著作权人的软著

八、获奖及获得资格情况

(一) 获奖情况

1. XXX 年 XXX 月, 获得 XXX 部门 XXX 奖项, 排名第 X;

(二) 获得资格情况

1. XXX 年 XXX 月, 获得 XXX 部门 XXX 资格

九、著述

本人学术专著或作为主编编写教材等情况

(一) 学术专著

1. 书名, 出版社, 出版时间, 字数

(二) 编写教材或文集

1. 书名, 出版社, 出版时间, 字数

备注: 1. 仅填写本人独著或第一作者出版学术专著; 2. 仅填写本人作为主编编写的教材或文集

十、授课

主讲课程	累计课时

十一、未来规划

入职后基本规划

十二、直系亲属情况（请填写父母、配偶、子女、兄弟姐妹情况）

序号	姓名	与本人关系	出生年月	工作单位及职务（填全）
				XX 单位 XX 职务

十三、其他需要说明的情况

--

十四、申请人承诺

本人所填材料皆真实有效，如材料信息不实，自愿放弃聘用资格、承担相应后果。

应聘申请人签字（手写）：

年 月 日

十五、附件

1. 本人身份证正反面扫描件
2. 本人本科及以后学历毕业证、学位证扫描件
3. 需提交论文复印件（含封面、目录、正文、封底）、文章检索证明
4. 主持或参与课题立项书或结题材料
5. 发明专利证书扫描件
6. 获奖或获得资格证书扫描件
7. 国外毕业人员需提供教育部留学服务中心出具的国外学历认证书扫描件
8. 表中已列或未列出的可以证明本人专业水平的材料扫描件，包含但不限于表中已列相关内容。